



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

02 квітня 2019 року

м. Чернігів

№ 186

***Про затвердження Антикорупційної  
програми обласної державної  
адміністрації на 2019 - 2020 роки***

На виконання статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», відповідно до рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 08.12.2017 № 1379 «Про затвердження Порядку підготовки, подання антикорупційних програм до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.01.2018 за № 87/31539, **з о б о в' я з у ю**:

1. Затвердити Антикорупційну програму обласної державної адміністрації на 2019-2020 роки (далі – Антикорупційна програма) (додається).

2. Головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації Вересоцькому І.В. протягом трьох робочих днів з дня затвердження направити Антикорупційну програму на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 03.05.2018 № 236 «Про затвердження Антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018 рік» (зі змінами, внесеними розпорядженнями голови обласної державної адміністрації від 24.05.2018 № 298, від 22.08.2018 № 478).

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова

О. МИСНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

02 квітня 2019 року № 186

**Антикорупційна програма  
обласної державної  
адміністрації на 2019 - 2020 роки**

## **1. Визначення засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у відповідній сфері, заходи з їх реалізації, а також з виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми**

Антикорупційна програма обласної державної адміністрації на 2019 - 2020 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблена на виконання ст. 19 Закону України «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції» з дотриманням вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.12.2016 за № 1718/29848, та з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розробки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31.

Загальна відомча політика обласної державної адміністрації включає забезпечення виконання антикорупційних актів Президента України, Кабінету Міністрів України, та Національного агентства з питань запобігання корупції.

Завданнями та основними заходами в межах наданих повноважень з реалізації загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у сфері діяльності обласної державної адміністрації у 2019 - 2020 роки є:

1) аналіз стану запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації та її структурних підрозділах;

2) підвищення ефективності роботи уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції в апараті обласної державної адміністрації та її структурних підрозділах;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства структурним підрозділам обласної державної адміністрації;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

5) здійснення контролю в межах наданих повноважень за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

6) перевірка фактів подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави та повідомляти Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;

7) виявлення та усунення обставин, що порушують встановлені законодавством обмеження;

8) здійснення захисту осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (викривачі) в межах наданих повноважень;

9) направлення матеріалів кандидатів на призначення на посади в обласній державній адміністрації для проведення спеціальної перевірки;

10) дотримання вимог щодо прозорості і доступу до інформації;

11) виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових і службових осіб обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів;

12) ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

13) інші спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням заходи (додаток 1 до Антикорупційної програми).

У свою чергу заходи з виконання антикорупційної стратегії і державної антикорупційної програми на 2019 – 2020 роки будуть включені до Антикорупційної програми обласної державної адміністрації після їх прийняття в установленому порядку.

## **2. Оцінка корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, причин, що їх породжують, та умов, що їм сприяють**

Оцінку корупційних ризиків у обласній державній адміністрації проведено відповідно до ч. 2 ст. 19 Закону України «Про запобігання корупції», вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.12.2016 за № 1718/29848 та з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розробки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31.

За результатами проведеної оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації головою обласної державної адміністрації затверджено звіт (додаток 2 до Антикорупційної програми), що містить опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення) рівня виявлених корупційних ризиків (у тому числі осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси).

## **3. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування**

Наказом керівника апарату обласної державної адміністрації від 21.01.2019 № 12-к «Про навчання працівників апарату обласної державної адміністрації» затверджено план-графік навчання працівників апарату обласної державної адміністрації, в тому числі з питань електронного декларування, запобігання та протидія корупції в органах державної влади, огляд законодавства в даній сфері.

В рамках навчання та заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного законодавства із залученням Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів

місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій схвалено план проведення занять.

Разом з тим, протягом 2019 - 2020 років планується проведення більше 15-ти тренінгів для працівників обласної державної адміністрації, посадових осіб місцевого самоврядування, та інших зацікавлених осіб з орієнтовною цільовою аудиторією близько 1500 осіб, під час яких передбачено розкриття тем: «Електронне декларування, про які нюанси потрібно знати державному службовцю», «Правові аспекти заповнення електронних декларацій на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції», «Запобігання отриманню неправомірної вигоди або подарунка», «Повноваження спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування», «Конфлікт інтересів та шляхи його запобігання», «Запобігання та протидія корупції в органах державної влади, огляд законодавства».

Центром перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій із залученням головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації планується проведення семінарів, лекцій, тренінгів, в тому числі з питань запобігання та протидії корупції, до яких планується залучити загалом більше 2000 державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування відповідно до Плану – графіку навчання з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у 2019 -2020 роках (додаток 3).

#### **4. Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду програми**

Поточний моніторинг стану реалізації програми та оцінку її ефективності (ефективно, недостатньо ефективно, неефективно), виходячи з таких критеріїв: кількість скарг громадян щодо вчинення корупції, кількість внесених подань спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, кількість працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень, здійснює головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації та раз на півроку інформує голову обласної державної адміністрації шляхом подання звіту.

Керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації що півроку до 30 числа останнього місяця подають інформацію про стан виконання заходів, визначених Антикорупційною програмою, до обласної державної адміністрації.

Для здійснення аналізу виконання відповідних заходів Антикорупційної програми головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції структурних підрозділів обласної державної адміністрації проводять оцінку ефективності за такими критеріями:

своєчасність виконання, повнота реалізації, оцінка стану досягнення мети (індикатори виконання).

Уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції в структурних підрозділах обласної державної адміністрації у разі не виконання або неналежного виконання Антикорупційної програми інформують про такі факти головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації для інформування керівництва обласної державної адміністрації та для вжиття відповідних заходів.

За інформацію, наданою уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції в структурних підрозділах обласної державної адміністрації, а також разі встановлення фактів невиконання або неналежного виконання Антикорупційної програми в апараті обласної державної адміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації повідомляє про такі факти керівнику апарату та інформує голову обласної державної адміністрації або його заступника.

Антикорупційна програма може переглядається у разі прийняття нової антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми протягом 30-ти календарних днів з дня набрання ними чинності, виявлення ідентифікації нових корупційних ризиків за ініціативи комісії з оцінки корупційних ризиків, внесення змін до законодавства, а також може переглядатися за результатами проведеної оцінки її виконання у разі не достатньої дієвості визначених нею заходів, що півроку або надання Національним агентством з питань запобігання корупції пропозицій щодо удосконалення (конкретизації) її положень.

Рішення про внесення змін до Антикорупційної програми, за результатами її перегляду, приймає голова обласної державної адміністрації.

Головний спеціаліст з питань  
запобігання та виявлення корупції  
апарату облдержадміністрації

І. ВЕРЕСОЦЬКИЙ

27.03.2019

**Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням**

<b>Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>	<b>Строк виконання</b>
1. Організувати проведення роз'яснювальної роботи серед державних службовців структурних підрозділів облдержадміністрації щодо заборон і обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та щодо відповідальності за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
2. Організувати проведення роботи щодо попередження про передбачену законодавством адміністративну та дисциплінарну відповідальність за неповідомлення у встановлених законом випадках про наявність реального конфлікту інтересів, вчинення дій чи прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів у структурних підрозділах облдержадміністрації.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації	під час призначення на посади та проведення навчання протягом 2019 – 2020 років

3. Довести до відома службовців та посадових осіб передбачені Законом України «Про запобігання корупції» та іншим законодавством обмеження щодо суміщення з іншими видами діяльності.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації	під час призначення на посаду та проведення навчання протягом 2019 – 2020 років
4. Забезпечувати виконання правил етичної поведінки державними службовцями.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
5. Забезпечити належне функціонування телефонних ліній, офіційного сайту для повідомлень викривачами, працівниками та іншими громадянами про порушення вимог Законом України «Про запобігання корупції», вчинені іншою особою.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
6. Забезпечити невідкладну реєстрацію заяв та скарг громадян, що надходять до облдержадміністрації та її структурних підрозділів, та повний всебічний їх розгляд.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
7. Забезпечити належне виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», недопущення безпідставних відмов, перешкоджання у доступі громадян до публічної інформації.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, загальний відділ апарату облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років



8. Організувати висвітлення в ЗМІ інформації антикорупційного спрямування з метою негативного ставлення громадян до проявів корупції.	Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
9. Організувати заняття згідно з планом-графіком на 2019 - 2020 роки, в тому числі в рамках виконання Антикорупційної програми (семінари, лекції, тренінги тощо), навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.	Чернігівський центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ, організацій, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років згідно з графіком
10. Вживати передбачені законодавством заходи щодо припинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення з обов'язковим інформуванням спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом 2019 – 2020 років
11. Попереджати працівників підпорядкованих підрозділів про кримінальну відповідальність за вчинення корупційних правопорушень.	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції структурних підрозділів облдержадміністрації	під час прийняття на роботу, проведення занять згідно з графіком протягом 2019 – 2020 років

<p>12. Надавати методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання антикорупційного законодавства, проводити роз'яснювальну роботу із запобігання та виявлення корупції у облдержадміністрації, її структурних підрозділах, райдержадміністраціях, брати участь у проведенні службових розслідувань у випадках, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».</p>	<p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції структурних підрозділів облдержадміністрації</p>	<p>протягом 2019 – 2020 років під час виконання службових завдань</p>
--	---	---

Додаток 2 до Антикорупційної програми

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Чернігівської обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_ О. МИСНИК

04 березня 2019 року

## **ЗВІТ**

*за результатами оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації*

Згідно з розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 09.01.2019 № 6 «Про проведення оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації» розпочато оцінку корупційних ризиків у її діяльності.

Розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 25.01.2019 № 36 «Про утворення комісії з оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації» утворено комісію з оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації (далі комісія).

Комісією відповідно до розробленого плану з оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації згідно опрацьованих матеріалів та інформації, пропозицій, що надавалась структурними підрозділами обласної державної адміністрації відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126, та з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розробки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31, прикладів корупційних ризиків, що є Додатком 2 до Методичних рекомендацій, які є найбільш характерними для обласної державної адміністрації, ідентифіковано корупційні ризики, здійснено їх формальне визначення та проведено оцінку виявлених корупційних ризиків.

За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації з'ясовано, що найбільш вразливими сферами є: надання адміністративних послуг, публічні закупівлі, робота з вхідною кореспонденцією, управління персоналом, організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції в структурних підрозділах облдержадміністрації, управління фінансовими та матеріальними ресурсами, юридична робота.

Основними чинниками корупційних ризиків в діяльності обласної державної адміністрації є: особисте знайомство, приватний інтерес, робота близьких осіб у державній установі, зацікавленість третіх осіб, складність процедур, недостатній рівень добросовісності працівників, не врегульованість або

недостатня урегульованість процедур, конфлікт інтересів, як наслідок можливе вчинення корупційного чи пов'язаного із корупцією правопорушення.

Визначено пріоритетність корупційних ризиків, яка є загалом низькою.

Серед заходів усунення або зменшення рівня (мінімізації) виявлених корупційних ризиків найбільш ефективними є: чітке дотримання законодавства України з даних питань та надання пропозицій щодо його удосконалення, внутрішнє врегулювання, дотримання принципів публічності, внесення пропозицій центральним органам виконавчої влади, прийняття в межах повноважень внутрішніх актів, що можуть врегульовувати певні процедури та відносини та можуть в подальшому слугувати платформою для ідентифікації та наповнення новими ризиками як у зовнішній так і у внутрішній сферах діяльності обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

Комісією підготовлена таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення (додаток 1).

Комісією складено таблицю опису ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією (додаток 2).

Голова комісії з оцінки корупційних  
ризиків обласної державної адміністрації

Н. РОМАНОВА

**ПЛАН-ГРАФІК**  
**навчання**  
**з поширення інформації щодо програм**  
**антикорупційного спрямування у 2019 -2020 роках**

<b>№ з/п</b>	<b>Тематика навчань</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Відповідальний за виконання</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Електронне декларування, про які нюанси потрібно знати державному службовцю	березень 2020 року	Вересоцький І.В.
2	Правові аспекти заповнення електронних декларацій на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції	березень 2020 року	Вересоцький І.В.
3	Запобігання отриманню неправомірної вигоди або подарунка	третій квартал 2019-2020 років	Вересоцький І.В.
4	Повноваження спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування	четвертий квартал 2019-2020 років	Вересоцький І.В.
5	Конфлікт інтересів та шляхи його запобігання	третій квартал 2019-2020 років	Вересоцький І.В.
6	Запобігання та протидія корупції в органах державної влади, огляд законодавства	четвертий квартал 2019-2020 років	Вересоцький І.В.

Додаток 1 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації

**Таблиця**  
*оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення*

Корупційні ризики	Пріоритетність корупційного ризику, (низька, середня, висока)	Заходи щодо усунення корупційних ризиків	Особи, відповідальні за виконання заходу	Строки виконання заходу щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Інструмент для впровадження (індикатори виконання)	Очікувані результати
<b>Надання адміністративних послуг</b>							
<p>1.1. Можливість впливу члена комісії, уповноваженої на видачу ліцензій (шляхом переконання інших членів) на прийняття того чи іншого рішення.</p> <p>1.2. Можливий вплив третіх осіб,</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розробити внутрішній акт для регулювання відповідних процедур.</p> <p>2. Надавати на додаткове опрацювання матеріали уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Департамент ЖКГ та ПЕК</p>	<p>Департамент ЖКГ та ПЕК облдержадміністрації</p> <p>В. Кривенко</p>	<p>вересень 2019 року</p>	<p>ресурсів не потребує</p>	<p>Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідних процедур та його впровадження.</p> <p>Опрацювання матеріалів та залучення до роботи комісії уповноваженої особи</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.</p>

на рішення комісії (через вплив на окремих її членів)		облдержадміністрації. 3. Залучати до роботи комісій уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Департамент ЖКГ та ПЕК облдержадміністрації.				Департаменту.	
1.3. Недостатня визначеність порядку надання дозволу органом управління музею на передавання музейних предметів на зберігання іншим музеям, юридичним і фізичним особам	низький	1. Розробити внутрішній акт для регулювання процедури. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні. 3. Передавання музейних предметів здійснювати через комісію.	Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації О. Левочко	жовтень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення внутрішнього акту для врегулювання відповідної процедури та його впровадження. Внесення відповідних пропозицій, створення комісії.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
1.4. Можливість прийняття необґрунтованих дискреційних рішень особами,	низький	1. Розміщення на сайті Департаменту економічного розвитку облдержадміністрації	Департамент економічного розвитку облдержадміністрації	вересень 2019 року	ресурсів не потребує	Розміщення інформації, внесення пропозицій.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

<p>які причетні до регулювання (встановлення) тарифів на платні послуги</p> <p>1.5. Відсутність методики обрахунку цін (тарифів).</p>		<p>повної інформації про встановлення цін, тарифів.</p> <p>2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні.</p>	<p>О. Хомик</p>				
<p>1.6. Можлива видача без наявності законних підстав направлення на поміщення дитини до центру соціально-психологічної реабілітації дітей</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розробити внутрішній акт для врегулювання відповідної процедури.</p> <p>2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні.</p> <p>3. Передбачити в посадовій інструкції відповідальність посадових осіб.</p>	<p>Служба в справах дітей облдержадміністрації</p> <p>Л. Зеленько</p>	<p>жовтень 2019 року</p>	<p>ресурсів не потребує</p>	<p>Розроблення внутрішнього акту для врегулювання відповідної процедури та його впровадження. Внесення відповідних пропозицій. Наявність позиції про відповідальність особи в посадовій інструкції.</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.</p>



1.7. Можлива не добросовісність посадової особи при наданні консультацій щодо оформлення матеріалів проекту паспорту місць видалення відходів.	низький	1. Розробити внутрішній механізм щодо повідомлення посадовими особами про наявність конфлікту інтересів. 2. Передбачити в посадовій інструкції відповідальність посадових осіб	Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації К. Сахневич	листопад 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення та впровадження внутрішнього механізму. Наявність позиції про відповідальність особи в посадовій інструкції.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
<b>2. Публічні закупівлі</b>							
2.1. Наявність дискреційних повноважень щодо визначення постачальників товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	низький	1. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури. 2. Здійснювати повне оприлюднення інформації про проведення закупівель зі встановленням розумних строків подання пропозицій постачальниками, критеріїв відбору (ціна, якість, час	Управління охорони здоров'я облдержадміністрації П. Гармаш	листопад 2019 року	ресурсів не потребує	Внесення пропозицій щодо врегулювання даної процедури. Запровадження механізму оприлюднення інформації та візування проектів документів.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

		поставки тощо). 3. Запровадити візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління охорони здоров'я облдержадміністрації проектів договорів на закупівлю товарів, робіт, послуг.					
2.2. Можливе встановлення в тендерній документації дискримінаційних вимог, що можуть призвести до зменшення кола потенційних учасників торгів.	низький	1. Запровадити процедуру аналізу цінкових пропозицій із затвердженням їх порядку здійснення. 2. Ініціювати внесення змін до акту, який врегульовує процедуру проведення закупівель.	Управління капітального будівництва облдержадміністрації Н. Ковальчук	жовтень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення відповідної процедури та її впровадження. Ініціювання внесення змін до законодавства.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
2.3. Недостатня урегульованість питань проведення закупівель на	низький	1. Внести пропозиції відповідному центральному органу виконавчої влади щодо належного	Департамент економічного розвитку облдержадміністрації	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Внесення пропозицій. Розроблення та впровадження внутрішнього	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

законодавчому рівні. 2.4. Можлива особиста зацікавленість посадових осіб, які входять до складу тендерного комітету та проведення допорогових закупівель		врегулювання процедури допорогових закупівель 2. Запровадити внутрішній механізм для повідомлення посадовими особами тендерного комітету про наявність конфлікту інтересів.	О. Хомик			механізму для повідомлень.	
2.5. Можливі зловживання при оцінці пропозицій учасників тендерних торгів з метою відхилення пропозиції переможця	низький	1. Розробити внутрішній акт для регулювання відповідної процедури. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні.	Департамент з питань цивільного захисту та оборонної роботи облдержадміністрації С. Болдирев	вересень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення та впровадження внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Внесення пропозицій.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
<b>3. Робота з вхідною кореспонденцією</b>							
3.1. Можлива не доброчесність посадових осіб	низький	1. Переглянути внутрішній акт, який регулює діяльність	Департаменту інформаційної діяльності та	серпень 2019 року	ресурсів не потребує	Проведення аналізу внутрішнього	Усунення (мінімізація) виявленого

<p>під час опрацювання запитів на публічну інформацію, звернень громадян.</p> <p>3.2. Відсутність персональної відповідальності посадових осіб за порушення під час опрацювання запитів, звернень громадян.</p>		<p>Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, посадові інструкції на предмет можливого конфлікту інтересів, наявності відповідальності.</p> <p>2. Залучати до опрацювання матеріалів уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.</p> <p>3. Розмістити на сайті Департаменту інформації про можливість оскарження дій посадових осіб із зазначенням</p>	<p>комунікацій з громадськістю облдержадміністрації</p> <p>І. Слезко</p>		<p>ує</p>	<p>акту, посадових інструкцій. Залучення до опрацювання матеріалів уповноваженої особи Департаменту. Розміщення інформації.</p>	<p>корупційного ризику.</p>
---	--	---	--	--	-----------	---	-----------------------------

		контактів, куди можна звернутися із означених питань.					
3.3. Нечіткість змісту поданих документів, необхідних для отримання доступу до роботи в читальному залі. 3.4. Можливе затягування термінів, не добросовісність працівників при розгляді заяв щодо оформлення довідок соціально-правового характеру.	низький	1. Розробити зразки передбачених для заповнення документів та оприлюднити на офіційному сайті Державного архіву. 2. Передбачити додаткове опрацювання поданих документів уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Державного архіву області. 3. Розробити внутрішній акт для врегулювання даної процедури.	Державний архів області Р. Воробей	вересень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення зразків, документів та їх оприлюднення. Залучення до опрацювання матеріалів уповноваженої особи Державного архіву. Розроблення внутрішнього акту для врегулювання даної процедури.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
3.5. Можливий вплив сторонніх осіб при передачі матеріалів містобудівної документації для	низький	1. Розробити та затвердити внутрішній акт для врегулювання даної процедури. 2. Запровадити	Управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	жовтень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення внутрішнього акту для врегулювання відповідної процедури.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

<p>формування інформаційних ресурсів містобудівного кадастру.</p> <p>3.6. Можливий вплив сторонніх осіб на прийняття рішення про знищення примірників містобудівної документації, які були переданні Управлінню для використання в роботі для прийняття рішень.</p>		<p>внутрішній механізм для повідомлення посадовими особами, відповідальними за формування інформаційних ресурсів, про наявність конфлікту інтересів.</p> <p>3. Створити відповідну комісію.</p>	<p>О. Дмитрюк</p>			<p>Запровадження механізму для повідомлень. Створення комісії.</p>	
<p>3.7. Можливі зловживання посадових осіб при отриманні вхідної кореспонденції та технологічної картки видачі сертифікати племінних (генетичних)</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розробити внутрішній акт для регулювання відповідної процедури.</p> <p>2. Запровадити внутрішній механізм для повідомлення посадовими особами, відповідальними за формування вхідної</p>	<p>Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації</p> <p>Ю. Ткалич</p>	<p>листопад 2019 року</p>	<p>ресурсів не потребує</p>	<p>Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Запровадження механізму для повідомлень.</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.</p>

ресурсів		кореспонденції, про наявність конфлікту інтересів.					
3.8. Можливе особисте спілкування посадової особи та приватний інтерес при прийнятті на розгляд документації.	низький	1. Розмістити на сайті Департаменту повну інформації та перелік документів. 2. Розробити внутрішній акт для регулювання відповідної процедури. 3. Запровадити внутрішній механізм для повідомлення посадовими особами, відповідальними за формування, прийняття та опрацювання вхідної кореспонденції, про наявність конфлікту інтересів.	Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації К. Сахневич	вересень 2019 року	ресурсів не потребує	Розміщення відповідної процедури та документів на сайті. Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Запровадження механізму для повідомлень.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
<b>4. Управління персоналом</b>							
4.1. Можливе прийняття на посади осіб, які не відповідають встановленим вимогам, або тих,	низький	1. Забезпечити проведення перевірки достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе (у тому числі	Управління охорони здоров'я облдержадміністрації П. Гармаш	листопад 2019 року	ресурсів не потребує	Проведення відповідних перевірок та їх аналіз.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

<p>які подали недостовірні відомості у зв'язку з відсутністю законодавчого обов'язку проведення спеціальної перевірки.</p>		<p>шляхом пошуку відомостей у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. 2. Забезпечити проведення належної перевірки на відповідність кваліфікаційним вимогам (у випадку, якщо не проводилась спеціальна перевірка).</p>					
<p>4.2. Можливість впливу сторонніх осіб під час прийняття та оформлення документів щодо нагородження.</p>	<p>низький</p>	<p>1. Додаткове опрацювання матеріалів уповноваженою особою Департамент сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації. 2. Запровадження зовнішнього контролю (залучення незалежних фахівців, представників громадськості) до роботи комісії з</p>	<p>Департамент сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації Н. Лемеш</p>	<p>грудень 2019 року</p>	<p>ресурсів не потребує</p>	<p>Здійснення додаткового опрацювання матеріалів уповноваженою особою Департаменту. Запровадження зовнішнього контролю із залученням фахівців до роботи комісії.</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.</p>



		державних нагород.					
4.3. Зниження рівня відповідальності працівників Департаменту сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації, у зв'язку з наступним звільненням з посади.	низький	1. Посилити контроль з боку керівника за діяльність працівників Департаменту, які мають намір звільнитися. 2. Забезпечити звірки кореспонденції та документів на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, за які відповідав працівник, що звільняється, та передачу іншому працівнику.	Департамент сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації Н. Лемеш	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Посилення контролю безпосереднього керівника. Проведення звірок документів та цінностей.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
4.4. Відсутність процедури погодження (призначення) на посади та звільнення з посади керівників відділів культури.	низький	1. Розробити та затвердити внутрішній акт для регулювання відповідної процедури. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої	Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації О. Левочко	серпень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення та впровадження внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Внесення пропозицій.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

		влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні.					
4.5. Можливість впливу з боку посадових осіб (членів конкурсної комісії) на результати другого етапу конкурсу на заняття посад державної служби. 4.6. Можливість попереднього ознайомлення кандидатів з обраним варіантом ситуаційного завдання.	низький	1. Встановлення додаткового контролю з боку уповноваженої особи Управління (у тому числі зовнішнього) за дотриманням законодавства під час проведення конкурсів. 2. Запровадження періодичного моніторингу з боку уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Управління щодо здійснення конкурсного відбору (у частині надання інформації). 3. Розробити внутрішній механізм для повідомлення членом конкурсної комісії про наявність конфлікту інтересів.	Управління освіти і науки облдержадміністрації М. Конопацький	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Встановлення додаткового контролю. Запровадження періодичного моніторингу. Розроблення внутрішнього механізму для повідомлень.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

4.7. Можливий вплив третіх осіб при здійсненні процедури призначення (звільнення) з посади працівників облдержадміністрації.	низький	<p>1. Забезпечити невідкладне повідомлення спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції про випадки впливу третіх осіб.</p> <p>2. Залучати головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації до опрацювання відповідних повідомлень.</p> <p>3. Обов'язкове відображення у документації про призначення (звільнення) працівників обґрунтування прийняття такого рішення.</p>	Начальник управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації О. Хоменко	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Здійснення повідомлення спеціально уповноважених суб'єктів. Залучення уповноваженої особи апарату облдержадміністрації до опрацювання повідомлень. Відображення в документації обґрунтування прийняття рішень.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
<b>5. Організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції.</b>							
5.1. Недостатня урегульованість	низький	1. Розробити внутрішній акт для	Управління освіти і науки	жовтень 2019	ресурсів не	Розроблення внутрішнього	Усунення (мінімізація)

<p>процедури опрацювання повідомлень осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (викривачі). 5.2. Відсутність персональної відповідальності уповноваженої особи Управління за порушення під час опрацювання повідомлень від викривачів.</p>		<p>врегулювання відповідної процедури. 2. Провести навчання (інформування) серед працівників Управління. 3. Переглянути посадову інструкції уповноваженої особи Управління, доповнивши відповідним розділом, що передбачає відповідальність.</p>	<p>облдержадміні страції М. Конопацький</p>	<p>року</p>	<p>потреб ує</p>	<p>акту для регулювання відповідної процедури. Проведення навчання. Наявність позиції про відповідальність особи в посадовій інструкції.</p>	<p>виявленого корупційного ризику.</p>
<p>5.3. Недостатня урегульованість процедури щодо повідомлення про наявність конфлікту інтересів керівниками підпорядкованих Департаменту закладів та установ.</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розробити внутрішній акт для врегулювання відповідної процедури. 2. Провести навчання з керівниками підпорядкованих закладів та установ. 3. Надавати на додаткове опрацювання</p>	<p>Департамент соціального захисту населення облдержадміні страції О. Русін</p>	<p>вересень 2019 року</p>	<p>ресурсів не потреб ує</p>	<p>Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Проведення навчання. Здійснення аналізу матеріалів уповноваженою</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.</p>

		матеріали особі з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації.				особою Департаменту.	
5.4. Можливість несанкціонованого витоку інформації під час опрацювання повідомлень осіб (викривачів)	низький	1. Розробити внутрішній акт для врегулювання відповідної процедури. 2. Провести навчання (інформування) серед працівників Департаменту. 3. Проводити щоквартальний аналіз діяльності в даному напрямку з метою запобігання можливим витокам інформації.	Департамент фінансів облдержадміністрації В. Дудко	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Проведення навчання, аналізу діяльності в даному напрямку уповноваженою особою Департаменту.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
<b>6. Управління фінансами та матеріальними ресурсами</b>							
6.1. Можливе втручання посадових осіб Управління під час прийняття рішення	низький	1. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної	Управління капітального будівництва облдержадміністрації Н. Ковальчук	жовтень 2019 року	ресурсів не потребує	Внесення пропозицій Здійснення опрацювання матеріалів, проведення	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

<p>інженером технагляду з будівництвом щодо розгляду документів, що засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів. 6.2. Можливе завищення (заниження) потреби в коштах при підготовці бюджетних запитів, необґрунтоване внесення змін до них.</p>		<p>процедури. 2. Залучати та надавати на додаткове опрацювання матеріали уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції Управління капітального будівництва облдержадміністрації. 3. Щоквартальний аналіз та проведення внутрішніх перевірок матеріалів у відповідних сферах.</p>				<p>аналізу, внутрішніх перевірок уповноваженою особою Управління.</p>	
<p>6.3. Можливість прийняття рішення щодо надання пільгових кредитів на користь 3-х осіб. 6.4. Відсутність достатнього</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розміщення на сайті Департаменту повної інформації про надання пільгових кредитів. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої</p>	<p>Департамент економічного розвитку облдержадміні страції О. Хомик</p>	<p>листопад 2019 року</p>	<p>ресурс ів не потреб ує</p>	<p>Здійснення розміщення на сайті повної інформації. Внесення пропозицій. Проведення опрацювання матеріалів</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризиків.</p>

контролю за наданням кредитів Фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі.		влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні 3. Надавати на додаткове опрацювання матеріалі уповноваженій особи з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту.				уповноваженою особою Департаменту.	
6.5. Можливість зловживань посадовими особами під час складання та затвердження кошторисів програмних заходів.	низький	1. Розробити внутрішній акт для врегулювання відповідної процедури. 2. Розробити внутрішній механізм для повідомлення посадовими особами про наявність конфлікту інтересів під час складання та затвердження кошторисних програмних заходів.	Департамент економічного розвитку облдержадміністрації О. Хомик	грудень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення внутрішнього акту для регулювання відповідної процедури. Запровадження механізму для повідомлень про наявність конфлікту інтересів.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.
6.6. Можливе включення недостовірних	низький	1. Розмістити на сайті Департаменту повну інформацію щодо	Департамент фінансів облдержадміні	жовтень 2019 року	ресурсів не потреб	Розміщення відповідної процедури та	Усунення (мінімізація) виявленого

<p>даних до бюджетних запитів з метою отримання більшого обсягу бюджетних коштів для окремих розпорядників.</p>		<p>бюджетних запитів. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для покращення даної процедури на законодавчому рівні. 3. Розробити внутрішній акт для з метою покращення відповідної процедури</p>	<p>страції В. Дудко</p>		<p>ує</p>	<p>документів на сайті. Внесення пропозицій. Розроблення внутрішнього акту для покращення відповідної процедури.</p>	<p>корупційного ризику.</p>
<p>б.7. Можливість прийняття необґрунтованих рішень про включення до проекту обласного бюджету на 2019 і подальші роки відомостей, що не відповідають пріоритетам розвитку відповідної галузі.</p>	<p>низький</p>	<p>1. Розмістити на сайті Департаменту повну інформацію щодо процесу формування бюджету. 2. Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури на законодавчому рівні. 3. Розробити внутрішній акт з метою покращення відповідної</p>	<p>Департамент фінансів облдержадміні страції В. Дудко</p>	<p>серпень 2019 року</p>	<p>ресурсів не потребує</p>	<p>Розміщення відповідної процедури та документів на сайті. Внесення пропозицій. Розроблення внутрішнього акту для покращення відповідної процедури.</p>	<p>Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику</p>



		процедури.					
<b>7. Юридична робота</b>							
7.1. Відсутність регламентації здійснення претензійно-позовної роботи в обласній державній адміністрації.	низький	Розробити внутрішній акт для врегулювання даної процедури.	Юридичний відділ апарату облдержадміністрації Н. Мужикова	липень 2019 року	ресурсів не потребує	Розроблення внутрішнього акту для врегулювання даної процедури.	Усунення (мінімізація) виявленого корупційного ризику.

Додаток 2 до звіту за  
результатами оцінки  
корупційних ризиків  
у обласній державній  
адміністрації

Опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією

<b>Опис ідентифікованих корупційних ризиків</b>	<b>Чинники корупційних ризиків</b>	<b>Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією</b>
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 1</b> <b>Надання адміністративних послуг</b> Вимога занадто великого за обсягом переліку документів для отримання дозволів та послуг вимагає витрачання зацікавленими особами значного часу та багатьох прямих контактів з різними установами. Це створює можливість зловживання для прискорення одержання документів, дозволів та послуг в цих установах, а також зростання вірогідності помилок зі сторони заявників, що може породжувати вчинення корупційного чи пов'язаного із корупцією</p>	<p>Складність процедур, перелік документів на отримання дозволів занадто великий із надмірними вимогами.</p>	<p>Можливе притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.</p>

<p>правопорушення на етапі прийняття, перевірки документів.</p>		
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 2</b>  <b>Публічні закупівлі</b>  Недостатня прозорість, складність процедур, бажання зацікавлених осіб до збагачення з метою швидкої наживи, освоєння, поділ предмета закупівлі на кілька лотів, що у свою чергу створює можливість для зловживань, придбання неякісних товарів та послуг, може породжувати корупційні чи пов'язані з корупцією правопорушення на даному етапі.</p>	<p>Складність процедур, можливість допорогових закупівель, приватний інтерес, учасників публічних закупівель, недостатній рівень доброчесності працівників.</p>	<p>Можливе притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, можливі судові процеси.</p>
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 3</b>  <b>Робота з вхідною кореспонденцією</b>  Вимога занадто великого за обсягом переліку документів для отримання послуг інформації, зацікавленими особами, потреба значного часу та багатьох прямих контактів з різними установами. Це створює можливість зловживання для прискорення одержання необхідної інформації та послуг зацікавленими особами, а також зростає вірогідність помилок зі сторони заявників, що може породжувати корупційні чи пов'язані з</p>	<p>Перелік документів на етапі прийняття, перевірки, опрацювання матеріалів занадто великий із надмірними вимогами.</p>	<p>Можливе, притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.</p>

<p>корупцією правопорушення на етапі прийняття, перевірки, опрацювання документів.</p>		
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 4 Управління персоналом</b> Втручання в діяльність конкурсної комісії третіх осіб з метою впливу на прийняття нею рішень, не повідомлення членом комісії про наявний конфлікт інтересів може призвести до вжиття ним заходів щодо переконання інших членів прийняти те чи інше рішення.</p>	<p>Дискреційні повноваження конкурсної комісії, відсутність у складі комісії незалежних представників, приватний інтерес, особисте знайомство, робота близький осіб, відсутність процедури розкриття інформації про конфлікт інтересів членами конкурсної комісії, не зазначення у документації за результатами проведення конкурсу мотивів прийняття рішення.</p>	<p>Можливе, притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.</p>
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 5. Організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції</b> Відсутність належного захисту інформації про осіб, які повідомляють про корупцію (викривачів), може призвести до несанкціонованого витоку інформації та надасть можливість третім особам чинити тиск на викривача (погрози, знищення майна, кар'єри, життю особи чи її близьким).</p>	<p>Складність антикорупційного законодавства, низький рівень підготовка на місцях працівників, не добросовісність, не визначеність на законодавчому рівні.</p>	<p>Можливе, притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.</p>
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 6 Управління фінансами та матеріальними</b></p>	<p>Складність, нечіткість, не визначеність на</p>	<p>Можливе, притягнення осіб до відповідальності,</p>

<p><b>ресурсами</b>  Наявність дискреційних повноважень щодо оформлення документів, зацікавленість осіб при формуванні та розподілі коштів бюджету, не повідомлення про наявний конфлікт інтересів може призвести до невжиття відповідних заходів та, як наслідок, можливі зловживання, вчинення корупційного чи пов'язаного із корупцією правопорушення.</p>	<p>законодавчому рівні процедур, недостатня прозорість.</p>	<p>втрата репутації, судові процеси.</p>
<p><b>Ризики об'єкта оцінки 7</b>  <b>Юридична робота</b>  Відсутність регламентації здійснення претензійно позовної роботи. Можливий вплив третіх осіб на працівника юридичного відділу під час представництва інтересів у суді, не повідомлення ним про наявність конфлікту інтересів, що може призвести до невжиття ним відповідних заходів щодо належного захисту інтересів облдержадміністрації в суді.</p>	<p>Відсутність регламентації, особисте знайомство, приватний інтерес, зацікавленість третіх осіб, не повідомлення про можливість конфлікту інтересів, безпосередня домовленість в суді.</p>	<p>Можливе, притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.</p>